

Referat af 99. bestyrelsesmøde i Kolding HF & VUC's bestyrelse

Tirsdag den 17. december 2024, kl. 15:00 – 18:00

Inviterede: Peder Madsen (formand), Jeanette Lemmergaard, Lars Wahlun, Peter Thuesen Andersen, Iben Lehmann Rasmussen, Jesper Mogensen, Susanne Overby, Mary Borregaard, Noel Bæk Majgaard, Anja Pedersen (rektor) og Anne Jørgensen (referat og økonomi)

Afbud: Iben Lehmann Rasmussen og Jesper Mogensen

Referat

1. Godkendelse af referat fra møde den 23. oktober 2024

Referatet blev godkendt.

2. Godkendelse af dagsorden

Ændres med punkt. 4. Fag- og holdudbud før punkt 3. Budget. Derefter blev dagsorden godkendt.

3. Budget (bilag 1-5)

Sagsfremstilling

Bestyrelsen godkender skolens budget på december-mødet. Forud for bestyrelsesmødet kan Samarbejdsudvalget drøfte de elementer fra budgettet, som har Samarbejdsudvalgets interesse. Hermed har bestyrelsen mulighed for at høre om de drøftelser, der har været på skoleniveau forud det fremlagte budget. Bestyrelsen kan altid udbede sig yderligere informationer som grundlag for budgetgodkendelsen.

Aktivitetsbudget

Vi forventer at udbyde en ordinær **2-årig HF-klasse** samt en **3-årig HF-klasse** for unge med særlige behov med opstart august 2025. Derudover forventer vi også at optage endnu en 3-årig HF-klasse for ordblinde elever.

Beredskabsstyrelsen afholder fortsat deres eksaminer 4 gange årligt hos os. Der udbydes fortsat **GSK** (gymnasiale suppleringskurser) som sommerhold samt **SOF-forløb** (supplerende overbygningsforløb). GSK bliver administreret fra Odense Katedralskole, mens vi selv har SOF.

HF-enkeltfag (højere forberedelseseksamen) forventes en nedgang i forhold til i år på de ordinære hold, som især skyldes den nedgang, der har været i 2. halvår 2024.

AVU-aktiviteten (almen voksen uddannelse) forventes at falde, som vi har set på andre institutioner, men der arbejdes på at få flere til at søge hos os. Samarbejdet med SOSU arbejdes der fortsat med.

FVU-aktiviteten (forberedende voksen uddannelse) forventes status quo, dog forfølges de muligheder, der måtte komme fra fx VUC-Erhverv eller andre virksomhedshenvendelser.

OBU-undervisningen (ordblindeundervisning) vil stige i takt med, at der kommer flere 3-årige HF-klasser for ordblinde elever.

I 2024 forventes en samlet aktivitet på 367,9 egne årskursister, hvor der er budgetteret med 356,7 årskursister i 2025.

Resultatbudget

Der er budgetteret med en stigning i statstilskuddet, som kommer fra den nye 3-årige HF-klasse for ordblinde elever.

Det forventes, at der hentes 6,5 mio. kr. i individuel SPS og klassementorindsatsen, hvoraf de 4,6 mio. kr. er fra individuel SPS-støtte. Begge dele er anført under 'andre indtægter'. Lønudgifter til individuel SPS-støtte er anført under 'aktiviteter med særligt tilskud', mens lønudgiften til klassementorfunktionen er under 'undervisningens gennemførelse' (HF3 med særlige behov). Dette skyldes, at pengene kommer to steder fra. SPS-støtten kommer fra staten, og klasse-mentor-støtten til HF3 for unge med særlige behov kommer fra kommuner og ses som en IDV-aktivitet (indtægtsdækkede virksomhed).

Der er afsat penge til IT- og bygningsvedligehold i 2025 og frem. Derudover er der afsat økonomi til et personaleløgn i 2025+2026.

Resultatet på 1,7 mio. kr. i 2025 og fremadrettet er af hensyn til konsolideringen af skolens likviditet og for at have likviditet til at afdrage på skolens lån.

Der er indgået aftale om finansloven for 2025 mellem regeringen, SF og Radikale Venstre, og det betyder en reduktion af undervisningstaksten på 0,2% som følge af den negative budgetregulering og korrektion af pris- og lønregulering som følge af resultatet af overenskomstforhandlingerne for 2024. I kr. svarer det til en reduktion i undervisningstaksten på kr. 52.000. Der er allerede indarbejdet et dispositionsbegrænsningsbeløb / reduktion i undervisningstaksten i 2025 og fremadrettet på kr. 131.000.

Balance

Soliditetsgraden er stigende, da vi budgetterer med positive resultater i alle overslagsårene. I 2025 forventes en soliditetsgrad på 11,7%, som er et udtryk for hvor stor en andel af aktiverne, der er egenfinansieret. Den forventes at stige med 2 procentpoint hvert år. Soliditetsgraden uden MgO-pladesagen ville i 2025 være 28,3%.

Finansieringsgraden er faldende i takt med, at der afdrages på skolens langfristede gældsforpligtelser. Etableringstilskuddet, som skolen modtog i forbindelse med byggeriet i 2015, er optaget som langfristet gæld efter gældende regnskabsprincip. Dette gør, at skolen har en høj finansieringsgrad, og derfor opereres der med 2 nøgletal (med og uden etableringstilskuddet).

I budget 2025 forventes der en finansieringsgrad på 91,5% (med etableringstilskuddet) og 58,1% (uden etableringstilskuddet). Finansieringsgraden udtrykker, hvor stor en andel af de samlede materielle anlægsaktiver, der er finansieret med langfristede gældsforpligtelser. Finansieringsgraden uden etableringstilskud og MgO-pladesagen ville i 2025 være 38,3%.

Likviditetsgraden stiger i 2025 og frem. I budget 2025 forventes der en likviditetsgrad på 135,9%. Nøgletallet fortæller i hvor høj grad skolen er i stand til at betale den gæld, der umiddelbart forfalder, og som tommelfingerregel skal det være et snit over 100. I revisionsprotokollen 2023 skrev skolens revisor, at Institutionens likviditetsgrad er meget tilfredsstillende

Likviditet

Efter finansiell strategi skal vi have 12 mio. kr. til 400 årskursister eller som minimum 3 måneders lønninger svarende til 8,7 mio. kr. i 2025.

Et resultat på 1,6 mio. kr. svarer kun til afdragene på skolens lån, men med forventet 1,7 mio. kr. vil likviditetsbeholdning begynde at stige igen.

Der forventes en likviditetssum på 15,5 mio. kr. ultimo 2025.

Investeringer

I 2025 og frem er der ikke planlagte investeringer, dog kan der opstå nødvendige investeringer, såsom trådløst netværk.

Aktivitets- og ressource-nøgletal

Forventet årsværk pr. 100 årselever (årsværk i alt x 100/årselever i alt) vil i 2025 være 15,0, hvor den i 2023 var 13,7. Viser forholdet mellem det samlede antal årsværk (arbejdsår for personalet) og antallet af kursister/elever (omregnet til årselever/kursister).

Sammenlignelige VUC'er mellem 12 og 15 (2023-tal).

Forventet undervisningsårsværk pr. 100 årselever (UV-årsværk x 100/årselever i alt) vil i 2025 være 9,7, hvor den i 2023 var 9,5. Det viser forholdet mellem årsværk, som går til undervisning (arbejdsår for personalet) og antallet af kursister/elever (omregnet til årselever/kursister).

Sammenlignelige VUC'er ligger mellem 9 og 11 (2023-tal)

Begge nøgletal kan bruges til at måle effektivitet, sammenligne med andre og planlægning.

I forhold til STX-skoler vil VUC have højere årsværk, som skyldes elevsammensætning, små hold, fokus på individuel vejledning/støtte, fagpakker og fleksibilitet.

Drøftelse på mødet

Der arbejdes på at modgå nedgang i aktivitet på enkeltfag bl.a. i samarbejde med Kolding Kommune, hvor der arbejdes på et for-forløb, som skal styrke overgangen til HF3e. Borgere inden for HF3e-målgruppen har brug for at få indsigt i hverdagen på skolen, før de påbegynder uddannelse. Der er fokus på gennemførelsesvejledning, individuelle handleplaner og tæt opfølgning i forbindelse med det nye tiltag. Der er aftalt online-møde primo januar for en stor gruppe af medarbejdere fra Kolding Kommune med fokus på skolens HF3-tilbud, herunder også for-forløbet til HF3e.

Der forventes fald i aktivitet på AVU i henhold til den generelle tendens hos vores samarbejdsskoler. Men vi arbejder som skole målrettet på at modgå nedgangen ved at arbejde med udgangspunkt i samfundsbehovene. Og indtil videre er udviklingen på AVU positiv, bl.a. i kobling til SOSU-forløbet, som kursisterne oplever som meningsfuldt, fordi de både får en uddannelsesidentitet og rykker tættere på den beskæftigelse inden for velfærdsområdet, som de ser sig ind i efter afsluttet uddannelse. Der har i efteråret 2024 været 28 AVU-kursister med i SOSU-forløbet, hvoraf de 8-9 har fået lovning på kontrakt. Kolding Kommune spiller aktivt med i indsatsen om at styrke overgangen til den fremadrettede beskæftigelse på velfærdsområdet.

Der køres målrettede indsatser på FVU, hvor der grundlæggende er et stort behov for opkvalificering. OBU-aktiviteten er stabil.

Vi arbejder på at få 3 lærere i pædagogikum fra sommeren 2025. Et pædagogikumforløb er grundlæggende vigtigt for at stille den enkelte lærer bedst muligt ved at sikre et tilstrækkeligt pædagogisk og didaktisk grundlag for lærergerningen.

Vi har prioriteret et pædagogisk døgn i uge 6 2025, hvor fokus er på skolens fremadrettede udvikling i forhold til det tværfaglige samarbejde om vores målgrupper.

Mange institutioner kæmper med likviditeten, men det er ikke tilfældet for vores skole – vi har en fornuftig likviditet.

Der aftales møde med ledergruppe, TR og bestyrelsesformand start januar, hvor emnerne er økonomi og den nye uddannelsesreform.

Indstilling

Bestyrelsen godkender budget 2025.

Beslutning

Bestyrelsen godkender budget 2025

4. **Fag- og holdudbud** (bilag 6) – med deltagelse af uddannelseslederne Henning Westphael (HF) og Thomas Juhl (AVU og studiecenter).

Sagsfremstilling

En gennemgang af det kommende års fag- og holdudbud. Udbuddet justeres efter den konkrete efterspørgsel.

Drøftelse til mødet

Thomas Juhl gennemgik Fag- og holdudbud for AVU, hvor der planlægges med parallellagte timer og fast OBU-undervisning om mandagen. Der er fornuftig tilmelding på Grundlæggende IT, og der arbejdes på trin 4 i dansk og trin 2 i matematik på FUV. FVU-engelsk bliver der annonceret for i de kommende uger. Der vil være åbne hold samt flexhold på FVU-dansk, hvor 20-30% vil være virtuelt. Rene nethold er svært for gruppen at mestre. Der kommer Basis igen fra januar, hvor der er mellem 20-25 tilmeldte på nuværende tidspunkt. "Bliv klar til en SOSU-uddannelse" er der 29 tilmeldte, og der er lavet aftaler om et nyt forløb fra januar 2025. Kommunen er involveret med det praktiske forløb, hvor der bliver lavet en overskuelig plan fra VUC til SOSU. VEU-efteruddannelse er ikke et helt opdyrket land, men der kommer spredte tilbagemeldinger. Der arbejdes på åbne hold med interne og eksterne deltagere på holdene, dog ses en nedadgående tendens i vores region. Henning Westphael gennemgik HF, hvor der udbydes professionsrettede fagpakker på fuldtidsuddannelserne. Der vil fremadrettet blive arbejdet på indsatser/tiltag, der styrker fagpakkeidentiteten, ligesom der ønskes større tilknytning og samarbejde med UC Syd og IBA i kobling til fagpakkerne. Der arbejdes fortsat med SOF, og der vil fortsat udbydes GSK matematik i sommerferien. HF-enkeltfag kan sammensættes ud fra alle fag, hvor der er 23 forskellige muligheder. Midt januar vælges fagpakkerne.

Indstilling

Bestyrelsen godkender fag- og holdudbuddet.

Beslutning

Bestyrelsen godkender fag- og holdudbuddet, og det aftales, at materialet udsendes sammen med referatet.

5. **Klassekvotient på fuldtidsuddannelserne**

Sagsfremstilling

Hvert år indsendes en ledelseserklæring på, at klassekvotienten i gennemsnit er på maksimalt 28 elever i 1. års-klasserne.

Den 27. november blev det opgjort, at der på den 2-årige HF var 28 elever i klassen og på den 3-årige HF 25 elever i gennemsnit i de to nystartede klasser. Dermed overholdes reglerne.

Indstilling

Bestyrelsen godkender klassekvotienten på fuldtidsuddannelserne.

Beslutning

Bestyrelsen godkender klassekvotienten på fuldtidsuddannelserne.

6. **Status på optag og fravær**

Sagsfremstilling

Status på optag

Skolen har en positiv aktivitetsudvikling på HF2-området, og følgende er indberettet i 2. halvår 2024 vedr. fuldtidsklasserne:

	2. årigt HF			3. årigt HF				
Klasser	HF2-23X	HF2-23Y	HF2-24X	HF223	HF3-23	HF3-24	HFO-23	HFO-24
Antal	27	22	28	17	18	23	23	25

På HF-enkeltfag er der en negativ bevægelse i aktiviteten for 2. halvår på ca. 10. årskursister, dog har vi modgået den generelle VUC-sektor-nedgang ved vores målrettede enkeltfagsløsninger som HF3e.

På AVU er der fortsat en positiv bevægelse i forhold til budgettet, og vi forventer at ende med ca. 7 årskursister over i 2024. Det skyldes især SOSU-samarbejdet, som tapper ind i samfundsefterspørgslen. Der er gode forventninger til den fremadrettede aktivitet. Fortællingen om tilbuddet er ude, og vi tiltrækker også borgere fra andre kommuner.

Ny FVU-aktivitet afsøges. Det kræver en målrettet indsats. Der har de seneste 3 år været en generel nedgang på FVU-området på VUC. Det er som udgangspunkt engelsk og digital, der efterlyses hos erhverv.

Skolen har budgetteret med 381,8 årskursister i 2024, men forventer 369,2 årskursister. Forskydningen skyldes især, at vi kun oprettede én ny 2-årig HF-klasse, hvor der var budgetteret med to klasser – og så nedgangen på HF-enkeltfag.

Fravær

Seneste fraværsmåling i perioden 1. august til 7. december viser:

Måling den 7/12	Alle kursister	Kursister uden dem, der har over 40% fravær
AVU	19,5%	17,6%
HFe	21,2%	18,5%
1. årsklasser HF	15,5%	14,4%
2. årsklasser HF	23,1%	
3. årsklasser HF	6,4%	

Skolens strategi har som indsatsområde en målsætning om, at det samlede fravær i 2025 kommer ned på 20% i gennemsnit for alle uddannelser, og status er, at vi flytter os i en positiv retning, hvad angår bevægelsen fra fravær til fremmøde. Målsætningen om de 20% er nået. Det er en stor succes med klassementor-indsatsen i de 2-årige og 3-årige HF-klasser, og indsatsen har en positiv indvirkning på fremmødet – flere møder i skole. Klassementoren har fokus på hele klassen og følger bl.a. op, når elever/kursister ikke møder ind om morgenen – og med det resultat, at de ofte møder ind senere samme dag. Eleverne og kursisterne har en følelse af, at de tages alvorligt, og at skolen ser det enkelte individ.

Drøftelse på mødet

Udviklingen i antal elever i klasserne er bedre end budgetteret. Karaktergennemsnittet fra sommereksamenen 2024 på fuldtidsuddannelserne er 7,2, versus landsgennemsnittet, som ligger på 6,0. Det har aldrig gået bedre – det er det bedste karaktergennemsnit de seneste 11 år, hvor undervisningsministeriet har indsamlet data. Rektor understreger, at resultaterne afspejler høj faglig trivsel, og at vores HF-elever i bredeste forstand har udnyttet deres potentiale. Det rekordhøj gennemsnit er et resultat af en stærk og sammenhængende indsats omkring vores elever og klasser.

Samarbejdet med FGU skal styrkes. Der er potentielt 40 FGU-elever, der har interesse i HF, og der er aftalt møde med skolen. Der var i skoleåret 2024-25 elevgrundlag til to 2-årige HF-klasser, men det gav bedre mening med at få flere over på enkeltfag grundet de individuelle vurderinger, som tilsagde uddannelse med større fleksibilitet, og det kan vi tilbyde på enkeltfag.

Der sker opsøgende arbejde i VEU-regi i forhold til målgrupper med behov for uddannelse. SOSU-forløbet kører igen fra januar, og der er også kursister, der tager forløbet igen. Gentagelsen fremmer kursisternes videre vej ad SOSU-sporet.

Indstilling

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

7. Strategi for finansiel risikostyring, inkl. likviditetsanalyse (bilag 7)

Sagsfremstilling

Strategien er opdateret med 2023- og forventet 2024-tal.

Pkt. 5.3, procent på den samlede langfristede bank- og realkreditgæld, som ikke må overstige 80 pct. af institutionens omsætning. Nøgletallet udgør 152 pct i 2023., men forventes at falde til 131 pct. i 2024. Det høje gælds niveau skyldes byggeskaden.

Pkt. 5.5, en soliditetsgrad på minimum 25 pct. I år 2023 udgør nøgletallet 8,1 pct., og der er en forventning om, at soliditetsgraden stiger med minimum 2 pct. point årligt. Skolen har i 2018 betalt 18 mio. kr. for en MgO-pladesag. Skolen ville have haft en soliditetsgrad på 24,4% i 2023 uden MgO-pladesagen.

Indstilling

Finansiel instruks godkendes og underskrives.

Beslutning

Finansiel instruks godkendes og underskrives.

8. Styrket efteruddannelse

Sagsfremstilling

En orientering om styrket efteruddannelse og om den tildelte pulje på kr. 139.783 er udnyttet.

Drøftelse til mødet

Der søges også kompetencefondsmidler, hvor det giver mening.

Indstilling

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

9. Reform

Sagsfremstilling

En orientering om den nye reform og om det arbejde der finder sted.

Drøftelse på mødet

Orientering af formand Peder Madsen:

Vi har den 18. november 2024 haft et meget vellykket møde med folketingspolitikere Karina Lorentzen (SF) og Karina Adsbøl (DF), hvor Anja orienterede om resultaterne af målrettede og individuelt tilpassede forløb for elever/kursister på Kolding HF & VUC.

- Resultater som tydeligt viser Kolding HF & VUC's løfteevne på en målgruppe, som bl.a. har mange forliste skole-oplevelser bag sig.
- Vores kursister fortalte med stor begejstring om deres baggrund og forløb på Kolding HF & VUC.
- Kolding HF & VUC leverer et enestående produkt i forhold til målgruppen med særlige behov. Vi kan dokumentere, at vi løfter målgruppen, og at målgruppen kommer videre i anden uddannelse eller job.
- Dvs. vi er ikke "parkeringsplads" for unge/voksne i 3 år – som nogen har villet "skyde os i skoene".
- Dette gav tydeligt stof til eftertanke for vores politiker-gæster. Karina Lorentzen er efterfølgende vendt tilbage med uddybende spørgsmål og skolen har videresendt data på resultater i kobling til HF3-målgruppen.

Politisk er forhandlingerne nu i gang, og der er blevet meget stille. Det er tydeligt, at Ministeren har sat nogle klare mål, hvor HF desværre ikke indgår i sin nuværende form.

Jeg har deltaget i et par online møder med Danske VUC.

- Her er budskabet, at det er vanskeligt at sige noget entydigt for alle skoler i hele landet, men alle opfordres til at vurdere reformudspillet ud fra egen skoles kursist-sammensætning, placering i markedet, øvrige og mulige samarbejdspartnere med videre.

Overordnet er den dialog, som Anja og jeg har om reformudspillet, at vi skal være målgruppefokuseret.

- Det handler om vores kunder i butikken – vores kursister. Hvis vi ikke har fokus på dem, har vi ikke nogen berettigelse som skole.
- Vores budskab er at de 43.000 unge mellem 18 og 25 år udenfor uddannelse eller job er glemt i reformudspillet.
- Vores fokus er vores kursister og undervisere i et bæredygtigt fagligt miljø.
- Vores opgave er at sikre uddannelse til de unge, som er på skolen, fortsat søgning til vores uddannelser, dermed fortsat job til vores medarbejdere og frem for at "styre færgen sikkert i havn, imens broen bygges".
- Organisation, struktur med videre må vi skabe, når vi kender den endelige reform.

Vi har ligeledes kontakt fra andre uddannelsesinstitutioner, der naturligvis også vurderer på, hvordan fremtiden kan formes, og hvilken indflydelse vi evt. kan få på den endelige reform.

Anja og jeg drøfter ligeledes løbende tiltag og er proaktive der hvor det giver mening.

Vi vil naturligvis løbende inddrage bestyrelsen. Både mellem og på bestyrelsesmøderne.

Der er ingen tvivl om, at vi ser ind i et kommende år, hvor vi med den ene hånd på rettet skal passe og fortsat udvikle Kolding HF & VUC og med den anden hånd styre os godt og sikkert ind i en ny fremtid.

Jeg vil i den forbindelse foreslå, at vi indkalder til et ekstraordinært bestyrelsesmøde primo februar 2025 med det formål igen at udpege en næstformand til at understøtte bestyrelsens strategiske arbejde i forhold til den fremtidige udvikling.

Her vil jeg allerede i dag stille rektor på IBA, Jeanette Lemmergaard, i forslag.

Ligeledes vil jeg i forbindelse med det ekstraordinære bestyrelsesmøde primo februar 2025 stille forslag om, at skolens vedtægter kapitel 2, der omhandler bestyrelsens sammensætning ændres i §6, stk. 2, således at teksten "kan genudpegning dog kun finde sted én gang" udgår.

Dette vedr. medlemmer, der er udpeget ved selvsupplering.

I dag er det således, at Peter Andersens 2. valgperiode udløber i maj 2026. For at sikre mest mulig kontinuitet i en periode med forandringer vil jeg anbefale, at vi sikrer os muligheden for en genudpegning af Peter Andersen.

Herudover foreslår jeg, at vi indsætter en max. alder på 70 år i vedtægterne, og jeg opfordrer alle til at kigge vedtægterne igennem og komme med kommentarer inden 15. januar 2025.

I forbindelse med reformarbejdet skal vi, som i alle andre sammenhænge, være opmærksomme på interessekonflikter og dobbeltroller. F.eks. er jeg meget bevidst om min egen rolle som bestyrelsesmedlem i UC SYD og i den forbindelse ikke favoriserer UC SYD's uddannelser. Vi er flere i bestyrelsen med opgaver i andre bestyrelser, og vi bør derfor ligeledes på det ekstraordinære bestyrelsesmøde drøfte dette.

Indstilling

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning, og der indkaldes til ekstraordinært bestyrelsesmøde den 27. januar 2025 kl. 15.

10. Evaluering af bestyrelsesarbejdet

Sagsfremstilling

Der er foretaget en elektronisk evaluering af bestyrelsesarbejdet, og resultatet af evalueringen fremlægges på bestyrelsesmødet.

Indstilling

Evalueringen af bestyrelsesarbejdet tages til efterretning.

Beslutning

Der besluttet at genudsende til dem, der ikke har svaret. Punktet udskydes derfor til næste ordinære bestyrelsesmøde i marts.

11. Meddelelser

a. Nyt fra kursistrådet

Ikke alle enkeltfagskursister føler sig velkomne i klasserummet. Lokale 23 virker rodet, da det bruges af mange, og ting rykkes rundt, da det ikke fungerer som stamklasselokale. Anja opfordrer til, at man kommer ind til hende, så der kan findes konkrete løsninger på det, der måtte udfordre.

b. Nyt fra medarbejderrepræsentanterne

Der har på tidligere møder været fokus på, at HF-lærer-gruppen har følt sig presset, men det gør medarbejdere inden for +/-senior-gruppen også. Der efterspørges en seniorpolitik – og dette med henblik på, at arbejdsstyrken beholdes. Oplevelsen hos +/-seniorgruppen er, at kompleksiteten bliver større - især på AVU. Der bakkes fuldt ud op om forslaget, og der vil blive igangsat en proces med fokus på udarbejdelse af en senior-politik.

c. ETU – Elev Tilfredsheds Undersøgelsen blev gennemført i november 2024 og MTU – Medarbejder Tilfredsheds Undersøgelsen i foråret 2024. Der er blevet udarbejdet handleplaner i forhold til

Professionel kapital, og disse samles af ledergruppen i starten af 2025. Tilsvarende vil processen med udarbejdelse af handleplaner i kobling til ETU'en blive påbegyndt i starten af 2025.

- d. Byggeprojekter i Design City
- e. Punkter til næste bestyrelsesmøde
 - i. Årsrapport og revisionsprotokol
 - ii. Status på optag og fravær – inklusiv samlet status på strategiens indsatsområder
 - iii. ETU – Elev Tilfredsheds Undersøgelse
 - iv. MTU – Medarbejder Tilfredsheds Undersøgelse
 - v. Evaluering af bestyrelsesarbejde
 - vi. Regnskabsinstruks

12. Eventuelt

Der indkaldelse til ekstraordinært bestyrelsesmøde den 27. januar kl. 15.

Skolen har igen i år modtaget prisen "SammenomJOB", som uddeles af Social og Arbejdsmarked i Kolding Kommune. Det er en stor anerkendelse af, at vi som skole bidrager aktivt til at sikre bæredygtige jobs og fællesskaber.

Bestyrelse

Peder Juelsgaard Madsen, formand

Jeanette Lemmergaard

Iben Lehmann Rasmussen

Peter Thuesen Andersen

Vakant

Lars Wahlun Pedersen

Jesper Mogensen

Susanne Overby

Mary Borregaard

Noel Bæk Majgaard